



**Gemeinde Zell**  
Hauptstr. 22, 93199 Zell

**verbindliche Anmeldung für das Schuljahr 2024/2025**  
**zur Mittags- und Nachmittagsbetreuung**  
an der **Grundschule Zell**

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Name der Eltern: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefon-Nummer: \_\_\_\_\_

Ich/Wir melde/n verbindlich einen Platz in der Mittags- und Nachmittagsbetreuung für mein/unser o. g. Kind zum Schuljahr 2024/2025 zu nachfolgenden Zeiten an:

ab (Monat) \_\_\_\_\_ mit \_\_\_\_\_ Wochenstunden

Diese verteilen sich wie folgt auf die einzelnen Wochentage:

	<b>Abhol-Uhrzeit – mindestens bis 13 Uhr bis 16:00 Uhr, Freitag bis 14:00 Uhr (ist von den Eltern auszufüllen)</b>
Montag	
Dienstag	
Mittwoch	
Donnerstag	
Freitag	

**Das Elternentgelt beträgt monatlich** (außer Monat August):

Wochenstunden	Gebühr
- 2	30 €
2 - 4	40 €
4 - 7	55 €
7 - 11	65 €
11 - 15	75 €
15 -	80 €

Ich/Wir benötige/n für unser Kind

- ein Mittagessen (Kosten 4,00 Euro je Essen)  
 Hausaufgabenbetreuung

Die Satzung zur Mittagsbetreuung finden Sie unter:

<https://www.landkreis-cham.de/media/40751/zell-satzung-ueber-die-benutzung-der-mittagsbetreuung-vom-12082022.pdf>

Die Gebührensatzung mit der 2. Änderung zur Mittagsbetreuung finden Sie unter:

<https://www.landkreis-cham.de/media/40750/zell-satzung-ueber-die-erhebung-von-benutzungsgebuehren-fuer-den-besuch-der-mittagsbetreuung-vom-12082022.pdf>,

<https://www.landkreis-cham.de/media/46802/zell-gebuehrensatzung-mittagsbetreuung-aenderung-vom-14022024.pdf>

# wichtige Informationen für die Mittagsbetreuung

## Erreichbarkeit während der Betreuungszeiten:

Vor- und Nachname des Kindes:	
Klasse:	
Klassenleitung:	
Vor- und Nachname der <b>Mutter</b> :	
Telefon Festnetz oder Handy:	
Arbeitsstelle:	
Telefon Arbeitsstelle:	
Vor- und Nachname des <b>Vaters</b> :	
Telefon Festnetz/Handy:	
Arbeitsstelle:	
Telefon Arbeitsstelle:	
Ansprechpartner, wenn Eltern nicht erreichbar:	
Adresse und Telefonnummer:	

## Gesundheitsinformationen:

Allergien:	
Chronische Krankheiten:	
Medikamenteneinnahme:	
Hausarzt:	

Mein Kind

darf allein nach Hause gehen

wird abgeholt

(außer den Erziehungsberechtigten sind folgende Personen abholbereit):

\_\_\_\_\_

Das Betreuungspersonal ist berechtigt mit den Lehrkräften des Schülers, bezüglich Hausaufgaben Rücksprache zu nehmen (bitte ankreuzen):  ja  nein

Was das Betreuungspersonal außerdem über mein Kind wissen sollte:

\_\_\_\_\_

Die Anlage zu den datenschutzrechtlichen Informationen (Datenschutzerklärung) habe ich erhalten und gelesen. Mit meiner/unsere(r) Unterschrift erkenne/n ich/wir die Benutzungs- und Gebührensatzung zur Mittagsbetreuung an.

Die Ankunfts- und Abholzeiten für die Mittagsbetreuung müssen dokumentiert werden. Dies geschieht über ein Chipsystem in einer elektronischen Zeiterfassung. Der Chip wird zu Beginn des Schuljahres ausgehändigt und zum Ende des Schuljahres wieder eingezogen. Bei Verlust des Chips wird eine Gebühr von 5 € fällig.

**Das beiliegende SEPA-Lastschriftmandat für das monatliche Elternentgelt sowie die wichtigen Informationen sind mit auszufüllen.**

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/r Erziehungsberechtigten

# Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats



Gemeinde Zell  
Hauptstraße 22  
93199 Zell

Telefon: 09463/8404-0

Telefax: 09463/8404-119

[poststelle@vg-wald.de](mailto:poststelle@vg-wald.de)

## Zahlungsempfänger: Gemeinde Zell

IBAN: <b>DE68 7425 1020 0380 3300 01</b>	Mandatsreferent (FAD-Nummer — Finanzadresse)
---	--

### SEPA-Lastschriftmandat:

Ich ermächtige / Wir ermächtigen (A) den Zahlungsempfänger (Name siehe oben), Zahlungen von meinem / unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich (B) weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger (Name siehe oben) auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

### Hinweis:

Ich kann /Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

### Zahlungsart:

Abgebucht werden soll(en) als wiederkehrende Zahlung:

- Elternbeiträge für Mittagessen in der Mittagsbetreuung
- Elternbeiträge für Besuch / Nutzung der Mittagsbetreuung

### Name es Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):

Name:	Vorname (bitte alle Vornamen angeben):	
Straße, Hausnummer:	Plz, Ort:	
E-Mail:	Telefon:	
IBAN des Zahlungspflichtigen (max. 22 Stellen):	BIC (8 oder 11 Stellen):	
Geldinstitut:	Kontonummer:	Bankleitzahl:

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Zahlungspflichtigen  
(Kontoinhaber)

---

## Informationspflichten gem. Art. 13 und 14 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

Verantwortliche Behörde:	VG Wald, Hauptstr. 14, 93192 Wald Tel: +49 (9463) 8404-0, <a href="mailto:poststelle@vg-wald.de">E-Mail: poststelle@vg-wald.de</a>
Behördlicher Datenschutzbeauftragter:	Datenschutzbeauftragte der Gemeinden im Landkreis Cham, Landratsamt Cham, Rachelstraße 6, 93413 Cham Telefon +49 9971 78 567 , E-Mail: <a href="mailto:datenschutzbeauftragte.gmd@lra.landkreis-cham.de">datenschutzbeauftragte.gmd@lra.landkreis-cham.de</a>

### Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit | Empfänger der Daten:

Die Daten werden im Zusammenhang mit der Erteilung eines SEPA-Mandates erhoben. Empfänger der Daten ist die VG Wald, Gemeindekasse.

### Zwecke der Verarbeitung:

Ihre Daten werden erhoben um offene Forderungen durch die Gemeinde einzuziehen.

### Rechtsgrundlagen der Verarbeitung:

Ihre Daten werden auf Grundlage von Art. 6 Abs.1 Buchstaben a und c DSGVO, Art. 4 Abs. 1 BayDSG (bzw. bei besonderen Kategorien von Daten gem. Art. 8 BayDSG in Verbindung mit Art. 9 DSGVO) und den folgenden bereichsspezifischen Rechtsgrundlagen - Art. 100 Gemeindeordnung (GO), §§ 38 und 42 Kommunalhaushaltsverordnung (KommHV) erhoben.

### Empfänger bzw. Kategorien der Empfänger personenbezogener Daten bei Weitergabe:

Der Empfänger Ihrer Daten ist die Verwaltungsgemeinschaft Wald (Kasse). Die Daten werden im Rahmen des Fachverfahrens an das Rechenzentrum der AKDB weitergegeben.

### Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten:

Die Daten werden nach der Erhebung so lange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen und unter Berücksichtigung behördlicher Dokumentationspflichten für die jeweilige Aufgabenerfüllung erforderlich ist.

### Rechte der Betroffenen:

Nach der Datenschutzgrundverordnung stehen Ihnen Rechte zu. Diese können sie im Web unter folgender Adresse abrufen: <https://www.vg-wald.de/datenschutz/index.php>. Alternativ können Sie diese bei unserem Datenschutzbeauftragten (E-Mail: [datenschutzbeauftragte.gmd@lra.landkreis-cham.de](mailto:datenschutzbeauftragte.gmd@lra.landkreis-cham.de)) erfragen.

### Bereitstellung der Daten:

Die Verwaltungsgemeinschaft Wald benötigt ihre Daten, um Ihren Antrag auf Einziehung einer offenen Forderungen zu bearbeiten.

Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht angeben, kann Ihr Antrag nicht bearbeitet werden.

## Informationspflichten gem. Art. 13 und 14 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

Verantwortliche Behörde:	VG Wald, Hauptstraße 1, 93192 Wald Tel: +49(9463)8404-0, E-Mail: <a href="mailto:poststelle@vg-wald.de">poststelle@vg-wald.de</a>
Behördliche Datenschutzbeauftragte:	Datenschutzbeauftragte der Gemeinden im Landkreis Cham Landratsamt Cham, Rachelstraße 6, 93413 Cham Tel: +49(9971)78-567, E-Mail: <a href="mailto:datenschutzbeauftragte.gmd@lra.landkreis-cham.de">datenschutzbeauftragte.gmd@lra.landkreis-cham.de</a>

### Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit / Empfänger der Daten:

Die Daten werden

**im Zusammenhang mit der Anmeldung zur Mittags- und Nachmittagsbetreuung an der  
Grundschule Zell**

erhoben.

Empfänger der Daten ist die Verwaltungsgemeinschaft Wald.

### Zwecke der Verarbeitung:

Ihre Daten bzw. die des zu betreuenden Kindes werden erhoben, um eine Anmeldung zur Mittags- und Nachmittagsbetreuung an der Grundschule vollziehen zu können.

### Rechtsgrundlagen der Verarbeitung:

Ihre Daten werden auf Grundlage Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 Buchst. c, e DSGVO), Art. 4 Abs. 1 BayDSG (bzw. bei besonderen Kategorien von Daten gem. Art. 8 BayDSG i.V.m. Art. 9 DSGVO) und der Satzung über die Benutzung der Mittagbetreuung der Gemeinde Zell (Benutzungssatzung Mittagbetreuung vom 12.08.2022).

### Empfänger bzw. Kategorien der Empfänger personenbezogener Daten bei Weitergabe:

Der Empfänger Ihrer Daten ist die Verwaltungsgemeinschaft Wald. Eine Weitergabe erfolgt lediglich an die Grundschule Zell zur weiteren Abwicklung der Betreuung.

### Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland:

Eine Übermittlung Ihrer Daten an ein Drittland ist nicht vorgesehen.

### Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten:

Die Daten werden nach der Erhebung so lange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen unter Berücksichtigung behördlicher Dokumentationspflichten für die Aufgabenerfüllung erforderlich ist.

### Rechte der Betroffenen:

Nach der Datenschutzgrundverordnung stehen Ihnen Rechte zu. Diese können sie im Web unter folgender Adresse abrufen: <https://www.vg-wald.de/datenschutz/index.php>  
Alternativ können Sie diese bei unserer Datenschutzbeauftragten (E-Mail: [datenschutzbeauftragte.gmd@lra.landkreis-cham.de](mailto:datenschutzbeauftragte.gmd@lra.landkreis-cham.de)) erfragen.

### Bereitstellung der Daten:

Die Verwaltungsgemeinschaft Wald benötigt Ihre Daten, um Ihren Antrag auf einen Platz in der Mittagbetreuung an der Grundschule der Gemeinde Zell bearbeiten zu können.  
Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht angeben, kann Ihr Antrag nicht bearbeitet werden.